

## Klauzula Informacyjna dla Klientów

Ten dokument to klauzula informacyjna dalej („**Klauzula**”), która ma na celu przedstawienie zasad związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez **PRINTRE Sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu pod adresem Poświęcka 21, Wrocław 51-128, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001116137, NIP: 8952275122, REGON: 52914813800000, kapitał zakładowy: 20 000,00 zł (dalej „**Administrator**”, „**My**”, „**Nam**”) w stosunku do osób, którym Administrator świadczy usługi lub sprzedaje towary w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej (dalej „**Klienci**”).

### 1. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych Klientów.

#### 1.1. Jako Administrator przetwarzamy następujące rodzaje danych osobowych Klientów:

| Rodzaj danych osobowych             | Sposób zbierania                                           | Cel przetwarzania                                                              |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Imię i Nazwisko                     | poczta elektroniczna i tradycyjna,<br>kontakt telefoniczny | Sprzedaż towarów lub usług,<br>kontakt, obrona przed ewentualnymi roszczeniami |
| Numer telefonu                      | poczta elektroniczna i tradycyjna,<br>kontakt telefoniczny | Sprzedaż towarów lub usług,<br>kontakt, obrona przed ewentualnymi roszczeniami |
| Adres zamieszkania/korespondencyjny | poczta elektroniczna i tradycyjna,<br>kontakt telefoniczny | Sprzedaż towarów lub usług,<br>kontakt, obrona przed ewentualnymi roszczeniami |
| Adres e-mail                        | poczta elektroniczna, kontakt telefoniczny                 | Sprzedaż towarów lub usług,<br>kontakt, obrona przed ewentualnymi roszczeniami |

|                      |                                                            |                                                                        |
|----------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| NIP oraz nazwa firmy | poczta elektroniczna i tradycyjna,<br>kontakt telefoniczny | Wystawianie faktur, Sprzedaż<br>towarów lub usług, kontakt,<br>kontakt |
|----------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

1.2. Przetwarzamy Dane Osobowe Naszych Klientów zgodnie z obowiązującymi podstawami prawnymi:

| Cel przetwarzania                                                                                                        | Podstawa prawna                                                         | Okres przechowywania                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zawieranie i wykonywanie umów sprzedaży                                                                                  | Art. 6 ust. 1 lit. b RODO                                               | Do czasu zrealizowania danej umowy (np. zrealizowanie w pełni zakupu)                                |
| Wykonywanie obowiązków prawnych nałożonych na Nas (wystawianie faktur, paragonów, przechowywanie dokumentacji księgowej) | Art. 6 ust. 1 lit. c RODO                                               | Do czasu zrealizowania określonych obowiązków prawnych (np. koniec obowiązku przechowywania faktury) |
| Komunikacja z Klientem                                                                                                   | Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora)          | Do czasu zrealizowania kontaktu z Klientem (np. odpowiedzi na pytania Klienta)                       |
| Obsługa reklamacji                                                                                                       | Art. 6 ust. 1 lit b RODO - w zakresie obsługi postępowań reklamacyjnych | Do czasu zrealizowania postępowania reklamacyjnego                                                   |
| Dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami                                                                     | Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes)                         | Uptyw okresu przedawnienia roszczeń (co do zasady 3 lata)                                            |

1.3. Dane osobowe są podawane dobrowolnie, ale są niezbędne dla lub zawierania i wykonywania umów sprzedaży towarów lub usług.

## 2. Transfer danych osobowych do Państw Trzecich.

### 2.1. Administrator korzysta z technologii dostarczanych przez:

- a) Shopify International Limited (platforma sklepu internetowego);
- b) Google Ireland Ltd. (Google Workspace)
- c) Microsoft Ireland Operations Limited (Microsoft 365) oraz
- d) Atlassian Pty Ltd.

Dane osobowe Klientów są najczęściej przetwarzane na serwerach w EOG. W niektórych przypadkach mogą być jednak przekazywane do innych podmiotów w ramach grup kapitałowych dostawców (np. spółki-matki Google LLC). Przekazanie danych następuje, gdy wymagają tego przepisy prawa lub potrzeba zapewnienia ciągłości usług.

### 2.2. Przekazywanie danych osobowych poza EOG odbywa się zgodnie z wymogami prawa:

- a) **Stany Zjednoczone:** Dane przekazywane Google LLC oraz Microsoft Corporation opierają się na decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., która potwierdza odpowiedni poziom ochrony danych w ramach Ram Ochrony Danych UE-USA;
- b) **Kanada:** Shopify International Limited przekazuje dane na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 20 grudnia 2001 r. (2002/2/EC), uznającej odpowiedni poziom ochrony danych w Kanadzie.
- Dodatkowo, Google Ireland Ltd., Microsoft Ireland Operations Limited, Atlassian Pty Ltd. oraz Shopify International Limited mogą stosować Standardowe Klauzule Umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską do przekazywania danych poza EOG.

## 3. Odbiorcy danych. Powierzenie. Współadministracja.

3.1. Dane osobowe Klientów, mogą zostać udostępnione (przekazane) innym administratorom będącymi odbiorcami danych, wyłącznie, gdy obowiązek takiego udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Podstawy prawne w tym zakresie zostały określone w pkt 1.2. Polityki Prywatności. Odbiorcami danych mogą być organy publiczne (organy skarbowe, prokuratura, policja, organy nadzorcze) lub podmioty świadczące usługi pocztowe/kurierskie ze względu na przepisy prawa pocztowego.

3.2. Powierzamy dane osobowe Klientów zewnętrznym firmom, które świadczą na Naszą rzecz Usługi. Dane osobowe powierzamy:

- a) zewnętrznej firmie obsługującej księgowość Administratora,

- b) operatorom platform internetowych (w przypadku zakupów poza serwisem minilegendy.pl);
- c) dostawcom narzędzi Google Workspace oraz Microsoft 365,
- d) dostawcom narzędzi CRM.

#### **4. Profilowanie (zautomatyzowane podejmowanie decyzji)**

4.1. Administrator nie wykorzystuje technik profilowania lub zautomatyzowanego podejmowania decyzji w rozumieniu RODO wobec swoich Klientów.

#### **5. Prawa Klientów.**

5.1. Każdy Klient ma prawo:

- a) w przypadku gdy podstawą prawną jest zgoda – do prostego wycofania zgody w każdym czasie bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów (**wycofanie zgody**);
- b) uzyskania dostępu do przetwarzanych przez Nas danych osobowych danego Klienta (**dostęp do danych osobowych**);
- c) uzyskać informacje o sposobach przetwarzania jego danych osobowych (**prawo do informacji**);
- d) do sprostowania, żądania poprawienia lub wycofania nieaktualnych danych osobowych (**prawo do sprostowania**);
- e) otrzymania kopii przekazanych Nam danych osobowych w celu przekazania ich innemu administratorowi (**prawo do przenoszenia**);
- f) do żądania usunięcia przetwarzanych przez Nas danych osobowych (**prawo do usunięcia, do bycia „zapomnianym”**);
- g) do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, np. jeżeli uważasz, że przetwarzamy za dużo danych niż niezbędne (**prawo do ograniczenia przetwarzania**);
- h) do **sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie uzasadnionego interesu administratora** (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W przypadku zasadnego sprzeciwu przestaniemy przetwarzać dane osobowe na tej podstawie prawnej. Sprzeciw może nie zostać uwzględniony, jeżeli wykazemy, że Nasze interesy mają nadrzędny charakter wobec praw i wolności Klienta (np. przetwarzanie danych osobowych w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami). Sprzeciw może zostać zastosowany między innymi w przypadku marketingu bezpośredniego.

- Niezależnie od powyższych podstaw, każdy Klient ma prawo do wystosowania **skargi do organu nadzorczego** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

## **6. Kontakt**

6.1. W przypadku podjęcia jakichkolwiek wątpliwości co do legalności przetwarzania danych osobowych, realizacji praw wynikających z pkt 5 Polityki Prywatności, podejrzenia o naruszeniu ochrony danych osobowych lub wystosowania zapytań, prosimy o kierowanie wiadomości na [minilegendy@printre.pl](mailto:minilegendy@printre.pl) lub pisemnie na adres: ul. Poświęcka 21, 51-128 Wrocław.

6.2. Prosimy, aby przesyłana wiadomość zawierała:

- a) Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby zgłaszającej;
- b) opis sytuacji lub zapytania
- c) oczekiwane wyjaśnienie sprawy.